

Årsrapport 2022



A man in a dark jacket and hood stands on a dirt path, pointing towards a large colony of birds on a grassy hillside overlooking the ocean. The scene is captured in a cinematic, low-key style with a blue and green color palette. The man is wearing a dark jacket, a hood, and a backpack. The hillside is covered in lush green grass and small white flowers. The ocean is visible in the background, and many birds are flying in the sky. The overall mood is serene and adventurous.

Vision

A great banking experience
at a competitive price



Enable Effective Banking

Nøgletal 2022



Nettoomsætning

1.703

mio. DKK



Omsætningsvækst

4%

YOY



Egenkapital

709

mio. DKK



Kurs indre værdi

411,7



Solilitetsgrad

39%



Gennemsnitligt
antal medarbejdere

583

Indhold

Selskabsoplysninger	6
Ledelsespåtegning	7
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	8
Hoved- og nøgletal	10
Selskabsstruktur	13
Ledelsesberetning	14
Enable Effective Banking	15
Kunder og marked	17
Samfundsansvar	21
Human Resources	29
Økonomi	37
Årsregnskab	45
Regnskabspraksis – Generelt	47
Regnskabspraksis – Resultatopgørelse	48
Resultatopgørelse	49
Noter – Resultatopgørelse	50
Regnskabspraksis – Balance	52
Balance	56
Noter – Balance	58
Egenkapitalopgørelse	63
Regnskabspraksis – Pengestrømsopgørelse	64
Pengestrømsopgørelse	65
Noter – Pengestrømsopgørelse	66

Selskabsoplysninger

SDC A/S

Borupvang 1A
2750 Ballerup

Telefon: +45 44 65 71 11
Hjemmeside: www.sdc.dk

CVR-nr. 16 98 81 38
Stiftet: 2. april 1993
Hjemstedskommune: Ballerup
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Klaus Oberthanner Skjødt, formand
John Christiansen, næstformand
Lars Thomsen
Lars Blaabjerg Christensen
Bjørn Asle Hynne
Jean Djurhuus
Mats Christer Persson
Sverre Vagleik Kaarbøe
Lars Ravn, medarbejderrepræsentant
Bettina Lau, medarbejderrepræsentant
Per Løvgren, medarbejderrepræsentant
Rikke Klarskov Christensen, medarbejderrepræsentant

Direktion

Jesper Scharff

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København Ø
CVR-nr. 25 57 81 98

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
tirsdag den 2. maj 2023.



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SDC A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 27. marts 2023

Direktion:



Jesper Scharff
(adm. direktør)

Bestyrelse:



Klaus Oberthanner Skjødt
(formand)



John Christiansen
(næstformand)



Sverre Vigleik Kaarbøe



Bjørn Asle Hynne



Jean Djurhuus



Lars Thomsen



Mats Christer Persson



Lars Blaabjerg Christensen



Bettina Lau
(medarbejderrepræsentant)



Per Løvgren
(medarbejderrepræsentant)



Rikke Klarskov Christensen
(medarbejderrepræsentant)



Lars Ravn
(medarbejderrepræsentant)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i SDC A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SDC A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores

øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl,

og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det

København, den 27. marts 2023

KPMG

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98



Michael Sten Larsen

Statsautoriseret revisor
mne 10488

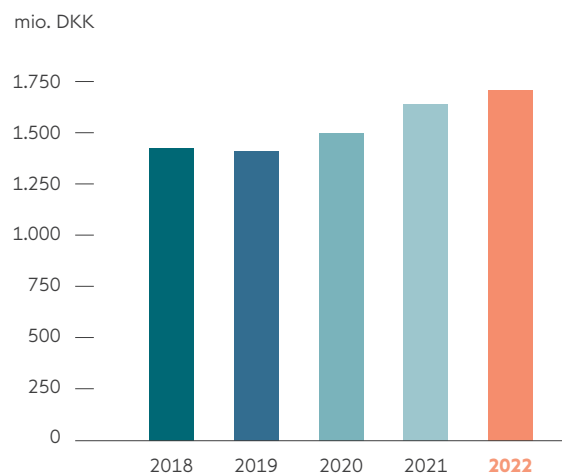
vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

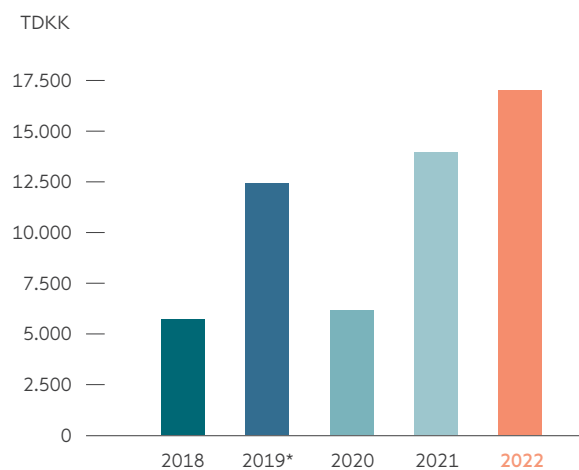
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hoved- og nøgletal

Nettoomsætning

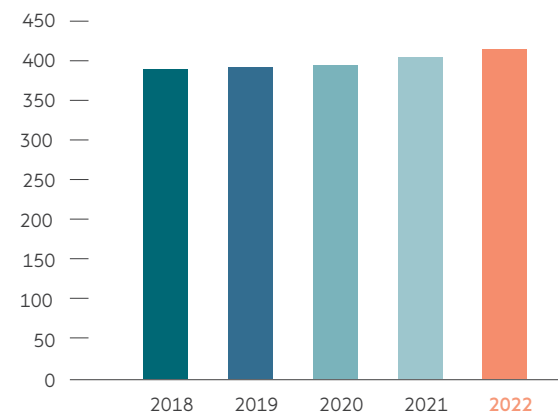


Årets resultat



* Resultatet i 2019 var påvirket af indtægter fra salg af domicil svarende til 33 mio. DKK.

Kurs indre værdi



Hoved- og nøgletal

TDKK	2022	2021	2020	2019	2018
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.703.113	1.633.776	1.493.377	1.406.209	1.417.858
Resultat af ordinær primær drift før af- og nedskrivninger (EBITDA)	268.572	280.035	266.066	307.123	280.908
Resultat af ordinær primær drift før nedskrivninger (EBITA)	36.457	57.950	66.252	86.013	29.394
Resultat af finansielle poster	-1.807	-485	-730	-10.607	-2.321
Årets resultat	16.598	13.601	6.003	12.145	5.581
Balancesum	1.825.909	1.710.808	1.555.446	1.524.788	1.658.838
Aktiverede udviklingsomkostninger	778.828	804.671	820.235	827.536	820.153
Egenkapital	709.171	671.909	682.072	676.465	655.117
Pengestrøm fra driftsaktiviteten	354.752	419.042	289.706	319.224	295.715
Heraf investering i materielle anlægsaktiver	-2.567	-8.199	-6.798	391.353	-10.209
Pengestrøm i alt	170.425	167.188	42.883	261.894	26.189
Nøgletal					
Overskudsgrad	1,66%	1,42%	0,50%	1,90%	0,60%
Afkastgrad	4,61%	1,35%	0,48%	1,70%	0,50%
Egenkapitalforrentning	2,40%	2,02%	0,90%	1,80%	0,80%
Soliditetsgrad	38,84%	39,27%	43,90%	44,40%	39,50%
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	583	553	561	569	568
Indre værdi pr. aktie	412	402	393	390	387

De anførte nøgletal er beregnet således:

		Investeret kapital	Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejdskapital
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Afkastgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$	Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt ultimo}}$

Om SDC



97

pengeinstitutter
tilsluttet SDC



+6.000

workstations



91%

af SDC's omsætning
kommer fra aktionærer



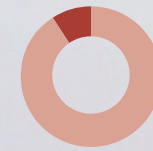
6,9

mio. kundekonti i
SDC-pengeinstitutterne



2,3

mio. kunder i
SDC-pengeinstitutterne



9%

af SDC's omsætning
kommer fra
kommercielle kunder



Selskabsstruktur

SDC's hovedaktiviteter omfatter udvikling, vedligehold samt fællesindkøb af it-systemer og relaterede ydelser til en lang række pengeinstitutter i Norden. Som en del af selskabets kerneleverancer indgår ligeledes it-driftsydelser. Disse ydelser er i vid udstrækning outsourcet til JN Data A/S, Microsoft Danmark samt NNIT A/S.

SDC har i 2022 haft aktiviteter i Danmark og Polen samt kunder i Danmark, Norge, Sverige og på Færøerne.

SDC A/S består ultimo 2022 af SDC i Danmark samt selskabets filial i Polen. Selskabets aktiviteter er fordelt på følgende juridiske enheder:

SDC A/S

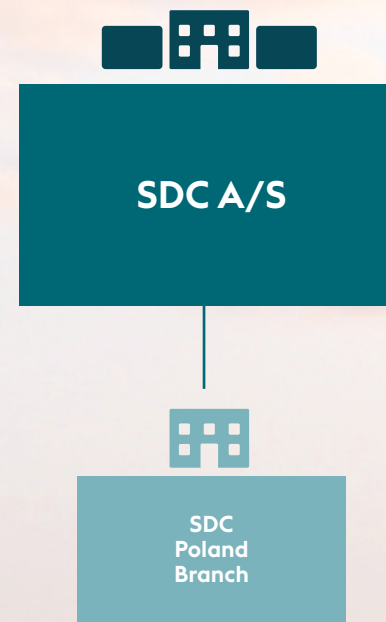
Hovedaktivitet: It-services
Geografi: Danmark (Ballerup)
CVR-nr. 16 98 81 38

SDC POLAND BRANCH

Hovedaktivitet: Systemforvaltning og it-udvikling
Geografi: Polen (Warszawa)
Stat.nr. 364249269

Ud over SDC A/S og SDC Polen har SDC en registrering i Norge – p.t. uden aktivitet – med organisationsnummer 812 774 352 i Enhedsregisteret samt en registrering i Sverige – som arbejdsgiver – med organisationsnummer 502062-5835 hos Skatteverket.

SDC har påbegyndt etablering og registrering af en filial i Portugal ultimo 2022.





Ledelses-beretning



Enable Effective Banking

Vi lever i en verden, hvor digitale platforme er en naturlig del af vores hverdag, og hvor manglende adgang til disse platforme ikke blot kan være et irritationsmoment, men i værste fald kan have mærkbare konsekvenser.

Pengeinstitutterne og deres kunder er ingen undtagelse i denne sammenhæng. Er pengeinstituttet ikke online, kan det have betydelige konsekvenser for pengeinstituttets forretning og for dets mange kunder, som i dagligdagen er afhængige af de digitale platforme for at kunne drive deres forretning eller deres privatøkonomi. Krav og forventninger til opetider, brugervenlighed, driftsstabilitet, funktionalitet mm. øges af gode grunde hele tiden.

Derfor har SDC i sin seneste strategiperiode arbejdet med et fokus: Enable Effective Banking. Med udgangspunkt i den fornyelse af systemporteføljen, som SDC har gennemført over det seneste år, fokuseres indsatsen mod at udnytte denne fornyelse til øget automatisering og effektivisering af den daglige bankdrift, hvad enten denne gennemføres af pengeinstituttet selv eller af dets kunder i kundevendte digitale

kanaler. Det overordnede mål er at understøtte SDC's pengeinstitutters mulighed for at drive en stærk, konkurrencedygtig forretning med kunden i fokus.

Enable Effective Banking omfatter seks strategiske hovedområder:

- Øget automatisering
- Smartere selvbetjening
- Strategisk brug af data
- Forbedret Open Banking
- Bedste kunderådgivning
- Udvidede Shared Services

Alle områder, der bidrager væsentligt til SDC-pengeinstitutternes muligheder for at drive en god forretning og for at skabe en unik oplevelse for deres kunder – både i den digitale og fysiske verden.

Et centralt element heri er at analysere de flows og konkrete kunderejser, der allerede er etableret, eller som skal etableres. Gennem analyse af hvert enkelt touchpoint og de data, der er til rådighed, afdækkes mulighederne for optimering, forandring eller udfas-

ning. Med baggrund heri opbygges nye processer, som i højere grad er automatiserede både for pengeinstituttets medarbejdere og kunder.

Mange af SDC's pengeinstitutter er som virksomheder bygget op omkring en høj grad af lokal forankring og lokalt engagement, hvor det udgør en fundamental værdi at investere i samfundet, og hvor hensynet til miljø og bæredygtighed spiller en fremtrædende rolle. ESG (Environment, Social og Governance) og de øgede krav til gennemsigtighed i forhold til bæredygtighed i pengeinstituttets produkter er i tråd med disse værdier, og SDC oplever en meget stor interesse fra pengeinstitutterne i it-understøttelse af ESG-målene. I første omgang rettes aktiviteterne mod at tilvejebringe data, som giver pengeinstitutterne mulighed for at tilbyde deres kunder øget indblik i, hvilken indvirkning kundens økonomiske valg har på samfundet bredt set. ESG vil være et vigtigt aktivitetsområde for SDC i de kommende år og forventes at bidrage til at differentiere SDC-pengeinstitutterne positivt i forhold til deres konkurrenter.



23

pengeinstitutter
i Danmark



4

pengeinstitutter
på Færøerne



64

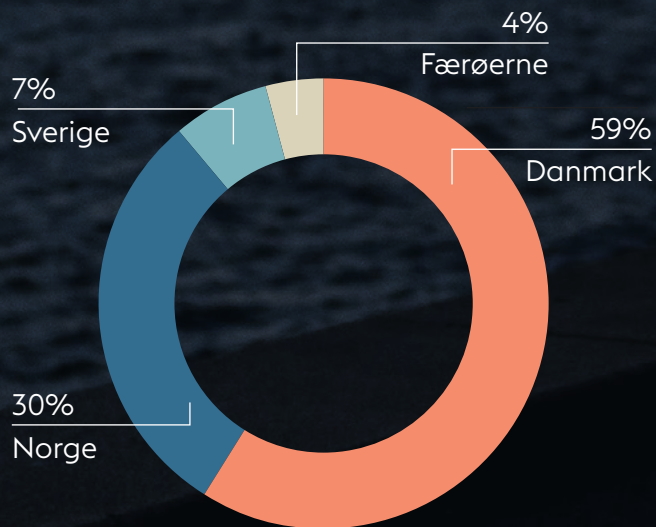
pengeinstitutter
i Norge



6

pengeinstitutter
i Sverige

Omsætningsfordeling



Pengeinstituttets betalinger til SDC i 2022



739

DKK pr. bankkunde
(2022 i alt)



246

DKK pr. bankkonto
(2022 i alt)



Kunder og marked

Det er SDC's ambition at være den foretrukne it-leverandør til nordiske pengeinstitutter. SDC's primære markedsfokus er de konventionelle nordiske pengeinstitutter samt internetbaserede nichebanker. Over de seneste år har flere end 30 lokale pengeinstitutter valgt SDC som primær it-partner. Det bekræfter, at de intensive investeringer i nye løsninger og fokus på lave enhedsomkostninger bærer frugt.

SDC er en af få leverandører af kernebankydelse, som på nordisk plan i dag håndterer mere end to millioner slutkunder. De afledte stordriftsfordele heraf er af stor betydning for SDC's kunder og for SDC's konkurrenceevne i markedet. Det forventes, at de seneste års konsolideringsbølge vil fortsætte de kommende år. Det giver SDC spændende muligheder, især på det norske marked, hvor der traditionelt er stor bevægelighed, også i forhold til samarbejder på it-siden.

SDC har i 2022 fortsat arbejdet med at styrke den tværnordiske profil i systemporteføljen og øvrige ydelser.

Blandt andet er der indgået aftale med norske Kundesjekk.no om levering af en digital onboarding-proces til erhverv. På erhvervssiden er der desuden indgået aftale med Stacc Insight AS om en løsning, der gennem sammenstilling og analyser af data sikrer pengeinstitutterne et stærkt grundlag for rådgivning og beslutning om lån og kreditter til erhvervssegmentet.

I tråd med SDC's nordiske ambition vil begge løsninger være tværnordiske, bidrage til stordriftsfordele og hermed understøtte SDC's overordnede vision om at levere en positiv bankoplevelse til en konkurrencedygtig pris.

Det er et overordnet princip for SDC's systemudvikling, at udviklingen skal gennemføres dér, hvor der opnås de bedste løsninger – uanset om det er hos SDC selv eller hos tredjepart.

Denne strategi understøttes af det generelle tankesæt bag Open Banking og SDC's aktiviteter på området.

SDC's platform er i vidt omfang tænkt og udviklet som en åben integrationsparat platform, som allerede i dag stiller en række API'er til rådighed. SDC ser betydelige muligheder i Open Banking og forventer, at arbejdet på den front vil bidrage til at styrke SDC-pengeinstitutternes konkurrenceevne og SDC's evne til at tiltrække nye pengeinstitutter.

Åbne API'er driver en udvikling og innovation, hvor SDC's kunder enkelt og omkostningseffektivt kan bygge løsninger oven på SDC's kernebanksystem og integrere teknisk med tredjeparter. Mulighederne for integration udnyttes blandt andet i SDC's nye eBank-platform, som er rullet ud i Danmark og på Færøerne, og som i løbet af 2023 også vil blive stillet til rådighed for norske og svenske kunder.

I lighed med den øvrige finansielle sektor oplever SDC-pengeinstitutterne en stor stigning i myndighedskrav. SDC og SDC-pengeinstitutterne har inden for dette område valgt at investere løbende i fornyelse af relevante systemer og platforme på vitale områder,

og har hermed sikret et solidt fundament til imødekommelse af nuværende og kommende krav. Det har stor betydning for SDC's konkurrenceevne i markedet, hvor nye krav ellers typisk vil være forbundet med store udviklingsopgaver og dermed høje omkostninger for pengeinstitutterne.

Med de øgede regulatoriske krav øges også behovet for specialister i pengeinstitutterne. Som en del af det overordnede mål om at bidrage til stordriftsfordele for SDC- pengeinstitutterne, fortsætter SDC derfor med udviklingen af såkaldte Shared Services, hvor pengeinstitutterne kan trække på specialister i SDC til at udføre analyser og opgaver mv., som pengeinstituttet ellers selv skulle udføre. Fokus ligger

på at optimere pengeinstitutternes brug af SDC's løsninger, give adgang til specialistkompetencer og øge brugen af de store mængder data, pengeinstituttet har til rådighed i SDC's systemer. Der er over de seneste år udviklet en række nye services omfattende blandt andet AML-support og et datakoncept, der øger det enkelte pengeinstituts muligheder for individuel analyse og opfølgning.

I et tværnordisk koncept, Banking Insights, er et antal norske og danske pengeinstitutter gået sammen om løsninger, der sammenstiller data til brug for ledelsesrapportering målrettet behovene i mindre pengeinstitutter.

Udvidelsen af systemporteføljen understøtter SDC's 2023-strategi, Enable Effective Banking, og forbereder SDC på vækst. Især Norge opfattes som et attraktivt marked. Udvidelserne og fokus på skala gør derudover SDC til en attraktiv leverandør og den foretrukne samarbejdspartner i et marked, der har og vil være præget af konsolideringer. Ved årets fusioner i SDC-kredsen er omsætningen bevaret i SDC, idet fusionerne er sket mellem SDC- pengeinstitutter. Det forventes, at de seneste års konsolideringsbølge vil fortsætte, og det giver SDC spændende muligheder, især på det norske marked. Konsolidering betyder større enheder hos SDC, som igen kan bidrage til øget innovation og sparring.

Nye kunder

Siden 2014 har SDC budt velkommen til over 30 nye pengeinstitutter på tværs af Norden.

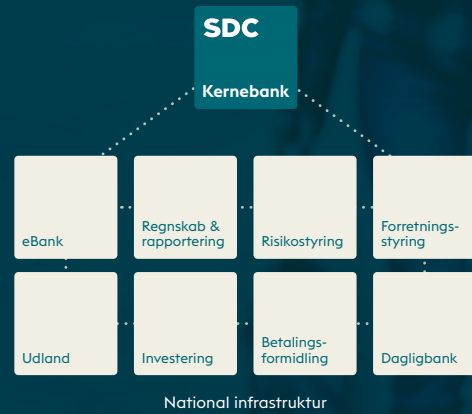
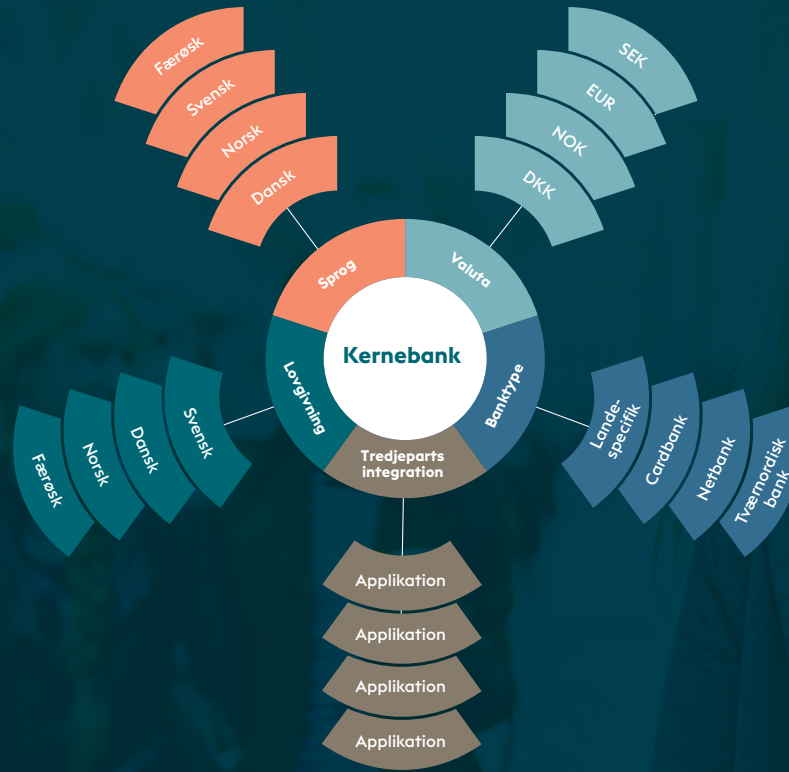


2014

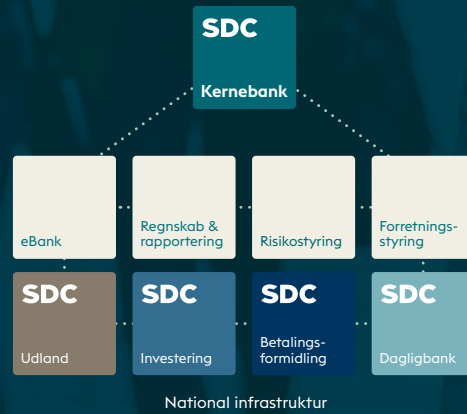


2022

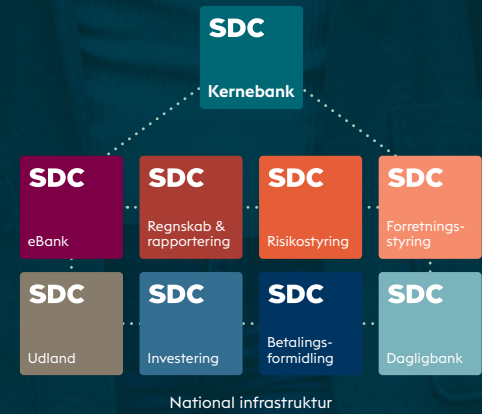
SDC's platform er i vidt omfang fænklet og udviklet som en åben integrationsparat platform, hvor SDC's kunder enkelt og omkostnings-effektivt kan bygge løsninger oven på SDC's kernebank



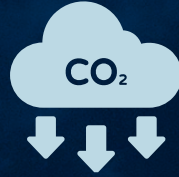
Høj grad af egne og tredjeparts applikationer, som integreres med SDC



Nogen grad af egne og tredjeparts applikationer, som integreres med SDC



Fuld brug af SDC



SDC's målsætning

CO₂-neutral

senest ved udgangen af 2029
(baseline 2022)

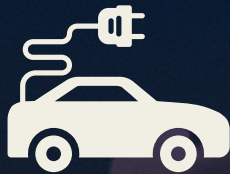


I 2022 afregnede SDC

332 mio. DKK

i skatter og afgifter

SDC's baseline 2022



Scope 1 – transport med
SDC-ejede køretøjer

0,8

T CO₂e



Scope 2*
– lokation

280,7

T CO₂e

(* Scope 2 – marked: 100,4)



Scope 3 – indirekte drifts-
leverancer samt øvrig transport

850,4

T CO₂e



Samfundsansvar

SDC's rolle i samfundet

SDC er som leverandør af kritisk finansiel infrastruktur i Norden bevidst om sit ansvar. Det er vigtigt for SDC, at de tilknyttede pengeinstitutter og deres kunder har en høj grad af tillid til SDC, og at SDC kan levere en effektiv service til en konkurrencedygtig pris.

SDC-pengeinstitutterne og deres kunder skal kunne gennemføre deres bankforretninger sikkert og i overensstemmelse med de gældende lovkrav og reguleringer i de lande, hvor SDC's kunder har aktiviteter. Desuden er tilliden til SDC's leverancer en vigtig komponent i det omgivende samfunds tillid til den finansielle sektor, som igen er afgørende for en velfungerende samfundsøkonomi.

SDC arbejder i retning af at kunne opfylde de kommende krav til ESG-rapportering som følge af CSRD-direktivet (Corporate Sustainability Reporting Directive). I den forbindelse har SDC etableret et samarbejde med en ekstern rådgiver om udarbejdelse

af en CSRD-parathedsanalyse. Målet med analysen er at få fastlagt SDC's udgangspunkt og efterfølgende udarbejde et roadmap mod opfyldelsen af de nye krav i 2023-2025.

SDC støtter op om FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling. Som dansk virksomhed har SDC direkte indflydelse på især målene SDG 5.10 (regulering af finansielle institutioner), målene om produktion, der skaber anstændige jobs, og om adgang til bankforretninger og finansielle tjenesteydelser, der understøtter produktivitet samt udvikling af små og mellemstore virksomheder (SDG 8.3 og 8.10).

ESG (Environmental – Social – Governance)

Som nævnt tager SDC sit samfundsansvar alvorligt. SDC hilser det stadigt større fokus på ESG i erhvervslevet velkommen og søger at forberede sig bedst muligt til de nye krav til adfærd og rapportering. SDC har således formuleret en generel tilgang til ESG i SDC-regi. I december 2022 godkendte SDC's ledelse

planen "SDC readiness for ESG in Banking". Ifølge planen skal ESG-hensyn søges tænkt ind i relevante processer og fremtidige leverancer på tværs SDC. Planen er en videreførelse af SDC's CSR-politik, som blev formuleret i 2021.

Via et centralt "ESG Center of Excellence" vil SDC tilbyde sine kunder relevante ESG-løsninger inden for en række områder af organisationen inklusive de forskellige leveranceområder, som begynder at tænke "ESG by design". I SDC-fællesskabet er ESG blevet en permanent del af dagsordenen.

Arbejdet med at etablere et ESG-datafundament er startet op, ligesom SDC's projektportefølje afspejler det stigende ESG-fokus på alle forretningsområder.

Environmental (miljømæssige forhold)

For så vidt angår SDC's egne "Environmental"-initiativer, skal den del af rapporteringen, der følger GHG-protokollen (Greenhouse Gas Protocol), fortsæt-

tes og udbygges i 2023 og 2024. SDC's egen CO₂-emission skal fortsat nedbringes via konkrete besparelser og optimeringer samt via køb af grøn elektricitet. Målsætningen er, at SDC er CO₂-neutral inden udgangen af 2029 med 2022 som baseline.

SDC's leverancer af produkter og ydelser til pengeinstitutterne sker i en værdikæde, hvor hovedparten af SDC's CO₂-emission sker indirekte i form af emissioner hos SDC's leverandører. SDC's egen direkte emission udgør således en begrænset andel af den samlede emission målt som summen af den direkte og indirekte emission.

SDC arbejder med den direkte emission og søger at nedbringe forbruget af energi, der er baseret på fossile brændstoffer. SDC har blandt andet udskiftet firmabiler til elbiler samt gennemført en række mindre initiativer til nedbringelse af virksomhedens miljøbelastning. SDC har i 2022 købt GO-certifikater (Guarantees of Origin) svarende til 518 MWh produceret via sol- eller vindenergi.

Hvad angår den indirekte emission, har SDC med tilfredshed noteret sig, at JN Data A/S, der er den største kilde til SDC's indirekte CO₂-udledninger, i løbet af 2022 har arbejdet yderligere med nedbringelsen af CO₂-emissionen via køb af energi fra vedvarende energikilder samt etablering af eget solcelleanlæg, der tages i brug i 1. kvartal 2023.

Risikovurdering

SDC følger og efterlever EU's udarbejdelse af forordninger for taksonomi og rapportering om bæredygtighed i den finansielle sektor. SDC er desuden opmærksom på den kommende regulering, der forventes udmøntet i CSRD-direktivet. SDC har, som nævnt ovenfor, i samarbejde med en ekstern rådgiver

iværksat initiativer, der skal sikre, at SDC kan opfylde de forventede kommende krav til rapportering.

SDC efterlever den gældende lovgivning vedrørende miljø og klima. SDC har hverken produktion eller andre ressourceintensive aktiviteter med signifikante negative påvirkninger af miljø og klima. SDC har i 2022 formuleret en ESG-politik, som også omfatter SDC's politikker for miljø og klima.

SDC's primære miljø- og klimapåvirkninger følger driften af SDC's it-baserede løsninger samt energiforbruget forbundet med bygningsdriften af kontorlokaler til SDC's medarbejdere. It-løsningernes drift er outsourcet til JN Data A/S, som er den primære underleverandør til SDC. JN Data A/S' leverancer til SDC er underlagt SDC's Supplier Code of Conduct.

Som medejer af JN Data A/S følger SDC løbende op på, at JN Data A/S handler ansvarligt, når det drejer sig om påvirkninger af klima og miljø. JN Data A/S har fokus på grønne løsninger og et minimalt energiforbrug.

Med hensyn til bygningsdriften bor SDC til leje. SDC har derfor ikke direkte kontrol over alle forsyningsrelaterede indkøb, men SDC søger at påvirke ejers dispositioner i en grøn og klimavenlig retning.

CO₂-udledninger

De globale klimaforandringer er en af verdens største udfordringer. SDC søger vedvarende at forstå og nedbringe de negative klimapåvirkninger fra virksomhedens drift. Som leverandør af it-platforme til banktjenester er SDC's klimaaftryk relativt begrænset. Hovedparten af it-driften er outsourcet. SDC begyndte i 2021 at udvikle sin CO₂-opgørelse med basis i GHG-protokollens principper.

CO₂-udledning 2021-2022

T CO ₂ e	2022	2021*
Scope 1	0,8	0,1
Scope 2 (marked)	100,4	350,5
Scope 2 (lokation)	280,7	267,3
Scope 3	303,1	157,1
Indirekte via leverandører	547,3	618,3
Total Scope 3	850,4	775,4

* Tal for 2021 er opdateret i forhold til årsrapporten for 2021, da tal for NNIT, Microsoft samt SDC Polen ikke var tilgængelige i 2021. Disse er nu med i opgørelsen.



Skatter og afgifter i regnskabet 2022

TDKK	2022	2021	2020
Selskabsskat	3.505	3.177	1.275
Ejendomsskatter	0.000	0.000	0.000
A-skat (medarbejdere)	176.436	165.472	165.648
Lønsumsafgift	66.203	60.300	63.571
Moms (ikke afløftningsberettiget)	85.774	74.436	86.476
Miljøafgift	0.011	0.023	0.028
I alt	331.928	303.408	316.998

SDC fortsætter opgørelsen af sin CO₂-udledning med fokus på Scope 1 og Scope 2. Opgørelsen er udvidet med CO₂-udledningen fra SDC's polske lokation. Desuden er den indirekte Scope 3-emission opgjort for de største af SDC's dataleverandører (JN Data A/S, NNIT A/S samt Microsoft Danmark).

Scope 1, Scope 2 og Scope 3 CO₂-udledningerne er opgjort ved en optælling af kilometer (firmabiler, medarbejdernes kørsel i deres egne biler, flyrejser) eller kWh (el- og varmemeforbrug), der efterfølgende er blevet multipliceret med emissionsfaktorer, der angiver udledte CO₂-udledninger per kilometer eller kWh. Der er anvendt forskellige emissionsfaktorer for henholdsvis markedsbaseret og lokationsbaseret udledning. Medarbejdernes biler er ikke valgt af SDC, og SDC har ikke indflydelse på de specifikke køretøjers udledning. SDC har derfor valgt at indregne udledningen fra

medarbejdernes kørsel i egne biler under Scope 3 sammen med udledningen fra flyrejser. Den del af Scope 3-udledningerne, der stammer fra SDC's leverandører, er oplyst af leverandørerne selv.

SDC's opgørelse dækker, som nævnt, over SDC's danske og polske lokationer. Generelt er SDC's udledninger påvirket af genåbningen af det danske samfund i januar 2022 efter Coronanedlukningen. Således faldt omfanget af hjemmearbejde, hvilket bevirkede et øget el- og varmemeforbrug, ligesom behovet for fly- og biltransport steg. Begge forhold trak i retning af en øget CO₂-emission.

Kørsel i SDC's firmabiler (Scope 1) er steget siden 2021, hvilket kan henføres til ophævelsen af de fleste Coronarestriktioner i 2022. Den lokationsbaserede Scope 2-udledning (forbrug af elektricitet og varme)

stiger således fra 2021 til 2022 med ca. 13,4 ton CO₂. I 2022 anvendte SDC's danske lokation godt 1.494 MWh til strømforsyning og opvarmning. Det samme tal for SDC's polske kontor var 213 MWh.

Også SDC's egen direkte Scope 3-udledning, som omfatter fly- og biltransport, er stigende i perioden, hvilket som nævnt kan henføres til en fornyet rejseaktivitet efter ophævelsen af Coronanedlukningen i januar 2022. Således blev der fløjet 267.700 km og kørt 35.400 km i 2022 i relation til SDC's forretning.

SDC har, som tidligere nævnt, i 2022 købt vedvarende energi GO-certifikater svarende til i alt 518 MWh. Dette køb har bidraget til at nedbringe SDC's markedsbaserede Scope 2 CO₂-udledning, der er faldet med ca. 250 ton CO₂ fra 2021 til 2022.

Social (sociale forhold)

Personaleforhold

SDC vil være en attraktiv arbejdsplads, hvor de ansatte behandles med respekt og ikke udsættes for diskrimination. SDC bakker op om ILO's (International Labour Organisation) kernekonventioner om arbejdstagerrettigheder og ligestilling samt bestemmelser vedrørende ordentlige arbejdsforhold og respekt for overenskomster og mindsteløn.

Respekten for ILO's kernekonventioner er forankret i virksomhedens retningslinjer og politikker.

Som nævnt i afsnittet om Human Resources arbejder SDC for at fremme diversitet, inklusion og ligestilling.

SDC bakker op om InterForce, hvilket SDC finder specielt vigtigt i den nuværende situation med krig i Ukraine mv. Når Forsvaret har brug for ansatte, der



SDC arbejder med den direkte emission og søger at nedbringe forbruget af energi, der er baseret på fossile brændstoffer. SDC har blandt andet udskiftet firmabiler til elbiler.

JN Data A/S, der er den største kilde til SDC's indirekte CO₂-udledninger, har i løbet af 2022 arbejdet yderligere med nedbringelsen af CO₂-emissionen via køb af energi fra vedvarende energikilder samt etablering af eget solcelleanlæg, der tages i brug i 1. kvartal 2023.





ved siden af deres job i SDC har kontrakt med Forsvaret eller er frivillige i Hjemmeværnet eller Beredskabsstyrelsen mv., er det med SDC's fulde støtte. Det betyder konkret, at SDC så vidt muligt giver medarbejdere fri, ferie eller orlov, når behovet opstår i Forsvaret, Hjemmeværnet eller Beredskabsstyrelsen. Ligeledes vil eventuelle udstationeringer for eksempel for Forsvaret ikke påvirke medarbejdernes karrieremuligheder i SDC.

Menneskerettigheder, antikorruption og etik

SDC's Code of Conduct definerer forventningerne til leverandører. SDC's leverandører ved således, at SDC forventer, at leverandøren ikke anvender tvangs- eller børnearbejde eller diskriminerer på grund af alder, køn eller etnicitet mv. SDC's Code of Conduct præciserer, at leverandørens ansatte har organisationsfrihed, at SDC respekterer overenskomster, og at SDC ikke accepterer bestikkelse.

SDC anvender en del BtB-ansatte medarbejdere, primært i Polen. SDC's Code of Conduct specificerer, at alle leverandører skal anvende ansættelseskontrakter til medarbejderne, der er i overensstemmelse med den lokale lovgivning, herunder lovgivning for løn, pension og eventuelt overarbejde.

SDC har i 2022 ikke registreret brud på Code of Conduct og vil fremadrettet fortsat overvåge, at leverandørerne overholder denne. Det er SDC's vurdering, at risikoen for krænkelser af menneskerettighederne samt risikoen for korruption eller uetisk adfærd forårsaget af SDC's engagement med SDC's leverandører er meget lav.

Skatter og afgifter

SDC ønsker at bidrage aktivt til det omgivende samfund. Et af disse bidrag er den økonomiske værdi, som SDC årligt tilføjer samfundet i form af betalinger af skatter og afgifter. Hovedparten af SDC's skatte- og afgiftsbetalinger tilfalder det danske samfund, men også Sverige, Norge og Polen modtager skatte- og afgiftsbetalinger fra SDC.

SDC sikrer, at alle skatter og afgifter indberettes i henhold til gældende lovgivning, og at de betales fuldstændige, akkurate og rettidige.

Fordelingen af skattebetalingerne mellem de enkelte lande er blandt andet reguleret af SDC's Transfer Pricing Policy (TPP). SDC's TPP fastlægger fordelingen af skattebetalingerne ud fra objektive kriterier baseret på SDC's aktivitet i de enkelte lande. SDC ønsker transparens omkring skatte- og afgiftsbetalinger, og SDC har ikke aktiviteter på lokationer, der er kategoriseret som "skattely", og SDC er ikke, og har ikke været, involveret i skatteunddragelser af nogen form.

Stigningen i A-skatter og lønsumsafgift kan henføres til et stigende antal medarbejdere samt en højere gennemsnitlig løn pr. medarbejder i forhold til 2021.

Når SDC's momsbidrag er steget siden 2021, er det dels, fordi SDC's samlede købsmoms er steget, og dels fordi SDC kan afløfte mindre købsmoms, idet omsætningen uden for EU (Norge) er faldet.

Governance (processer, regler og risikostyring) It-sikkerhed og dataetik

SDC opererer i en moden og reguleret branche, hvor kunderne også selv er underlagt en omfattende regulering og overvågning. I lighed med SDC's kunder

er SDC således underlagt tilsyn af det danske finanstilsyn, det norske finanstilsyn samt den svenske Finansinspektionen. Hertil kommer selvkontrol i form af intern og ekstern systemrevision.

Desuden har SDC en etableret proces, der skal øge medarbejdernes fokus på cybersikkerhed. Alle nyansatte medarbejdere skal deltage i et informationsmøde om cybersikkerhed. Hertil kommer, at alle SDC-medarbejdere i 2022 har gennemført et obligatorisk online-kursus i Security Awareness.

Der har ikke været hændelser eller it-sikkerhedsbrister i 2022, der har påvirket SDC eller SDC's kunders mulighed for at drive forretning. Målet om at holde et it-sikkerhedsniveau, der er betryggende for tredjepart, er overholdt i 2022. SDC modtog en tilfredsstillende ISAE 3402-erklæring udarbejdet af PwC og SDC's interne revision dækkende året 2022. For så vidt angår GDPR-området, modtog SDC en tilfredsstillende ISAE 3000-erklæring fra PwC.

SDC har i 2022 gennemført en række initiativer til yderligere styrkelse af cybersikkerheden. Der er indført en udvidet beskyttelse af VPN-forbindelser med SafeNet Multi Factor Authentication, og der er implementeret Network Access Control (NAC) af kablede netværk. SDC's Managed WAN-koncept er forbedret med øget overvågning og sikkerhed i pengeinstitut-netværket.

Med DORA-forordningen (Digital Operational Resilience Act) forventes nye og strammere krav til pengeinstitutternes sikkerhedsstyring. SDC har understøttet pengeinstitutterne med vejledninger til kortlægning af kritiske funktioner og udarbejdelse af målrettede trusselsvurderinger.



583

ansatte i SDC (gns. 2022)



46 år

Gennemsnitsalder
på medarbejderne



M/K

SDC-ansatte
M: 62% / K: 38%



4,2%

Sygefravær
blandt medarbejderne



7,8%

Medarbejderomsætning



35%

af SDC's aktiviteter udføres af
nearshore-ressourcer



Human Resources

SDC er som professionel virksomhed stærkt funderet i den finansielle sektor med en solid historik og erfaring. Ved at forene innovationskraft med faglig ekspertise ønsker SDC at fremme konkurrenceevnen hos SDC's pengeinstitutter gennem fremtidssikrede og forretningsorienterede løsninger, der understøtter "Effective Banking".

Det stiller krav om en høj grad af dedikation, faglige kompetencer, engagement og samarbejdsevner hos SDC's medarbejdere. Derfor arbejder SDC kontinuerligt med kompetenceudvikling af såvel medarbejdere som ledere.

SDC tilbyder sine medarbejdere en bred vifte af udviklingsmuligheder, der omfatter såvel faglige som personlige uddannelser, kurser og certificeringer. SDC har i 2022 haft medarbejdere på 26 forskellige kurser,

hvis indhold spænder fra "Design Thinking" over "Scrum Master Certified" til "Agil projektledelse". Desuden er der afholdt virksomhedsinterne kurser med overskriften "Finansiell forretningsforståelse for it-professionelle".

Alle medarbejdere har en årlig udviklings- og performance-dialog, hvor fokus er på såvel mål og performance som på udviklingsbehov. Hvor relevant udarbejdes udviklingsplaner med særligt fokus på at reducere afhængighed af nøglepersoner. Efter dialogen følges løbende op på fremdriften i projekter og opgaver med det formål at sikre SDC's fleksibilitet og leveranceevne.

De opslåede stillinger i SDC tiltrækker i vidt omfang kandidater med længere uddannelser og flerårig erhvervs erfaring. Der er således i 2022 ansat 119

medarbejdere (2021 = 86), hvoraf langt hovedparten har længerevarende uddannelser, oftest på kandidat-niveau. Generelt har SDC gennem en årrække arbejdet for at øge andelen af medarbejdere med en tungere uddannelsesmæssig baggrund.

SDC har i 2022 taget flere initiativer med det formål at styrke den strategiske rekruttering. Blandt andet er medarbejderne engageret i at anbefale mulige kandidater – ikke mindst til stillinger, der potentielt kan være særligt vanskelige at besætte. Dertil har SDC mandet op i rekrutteringsteamet og etableret et decideret setup for in-house rekruttering. Det har vist sig i væsentlig grad at øge kvaliteten i den samlede rekrutteringsindsats.

Der er desuden søsat flere initiativer inden for Employer Branding, der har til formål at styrke pre-

Antal ansatte

Gennemsnitligt antal medarbejdere	2022	2021
Danmark	550	527
Polen	33	26
I alt	583	553

og onboarding-forløbet for nye kolleger samt styrke tilstedeværelsen på LinkedIn. Med det nye pre-boarding-koncept, der blandt andet øger kommunikationen med den nye kollega i perioden op til første arbejdsdag, ønsker SDC at sikre, at nye medarbejdere så vidt muligt føler sig velkomne, informerede og taget godt imod.

Ved ansættelse og udnævnelse af ledere vægter SDC ledernes evne til at drive forandringer i samspil med kolleger og medarbejdere. SDC ønsker samtidig at støtte lederne i udførelsen af deres opgaver for at sikre, at såvel ledere som medarbejdere efterlever virksomhedens værdier og får frigivet mest mulig tid til kerneopgaven med støtte af de rette værktøjer. I 2022 har der været fokus på optimering af interne processer og på at reducere mængden af administrative opgaver hos lederne. Det har handlet om at nedbringe antallet af godkendelser, som en leder skal håndtere, mens andre initiativer har fokuseret på at sikre mere effektiv mødeafholdelse. SDC's fokus på at lette ledernes administrative arbejdsbyrde fortsætter i 2023.

Internt arbejder SDC med antal medarbejdere opgjort som FTE (Full Time Equivalent), da dette tal er bedre til at udtrykke den reelle kapacitet, som SDC har til rådighed. Antallet af medarbejdere målt som FTE ultimo 2022 er 606 FTE (2021 = 549), heraf var 573 FTE tilknyttet SDC i Danmark, og 33 FTE tilknyttet SDC i Polen.

Hertil kommer 314 polske kolleger på BtB-kontrakter (2021 = 261), der er tilknyttet lokationen i Warszawa. Samlet set arbejder 35% af SDC's arbejdsstyrke fra SDC's lokation i Warszawa. Denne andel forventes stigende i de kommende år.

Gennemsnitsalderen for SDC-ansatte og nearshore-konsulenter i 2022 er sammenlagt 46 år (2021 = 46). For SDC-ansatte isoleret er gennemsnitsalderen 49 år (2021 = 50), og for nearshore-konsulenter i SDC's polske filial 38 år (2021 = 37).

Med baggrund i SDC's ønske om at sikre høj diversitet også inden for alder har SDC igangsat flere initiativer rettet mod det yngre segment omfattende blandt andet trainee-programmer i Polen samt et ungenetværk "SDC Young Professionals" for medarbejdere under 35 år. Ungenetværket har til formål at styrke de sociale relationer og hermed gøre SDC som arbejdsplads endnu mere attraktiv for yngre kolleger. Planen er at arrangere flere faglige og sociale aktiviteter i løbet af 2023 med det mål, at yngre kolleger får øget deres netværk og faglige indsigt på tværs af SDC. Tiltaget er kommet godt fra start med en deltagelsesprocent på over 70% og et stort engagement i SDC blandt deltagerne.

Gennemsnitsalder, medarbejdere

	Ultimo 2022	Ultimo 2021
Danmark	49 år	50 år
Polen	38 år	37 år
Gennemsnitsalder, samlet	46 år	46 år

Alder på ledelsesniveauer

Gennemsnitsalder, ledere i SDC	Ultimo 2022	Ultimo 2021
Direktion	63 år	62 år
Direktører	53 år	52 år
Afdelingsledere	50 år	50 år
Teamledere	44 år	44 år



Kønsfordeling

	2022		2021	
	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder
SDC-ansatte				
Bestyrelse	100%	0	100%	0
Direktion	100%	0	100%	0
Direktører	67%	33%	67%	33%
Afdelingsledere	55%	45%	50%	50%
Teamledere	77%	23%	79%	21%
Medarbejdere	61%	39%	61%	39%
Samlet kønsfordeling	62%	38%	62%	38%
Nearshore-konsulenter	92%	8%	94%	6%

Redegørelse for kønssammensætning

Det er SDC's overordnede rekrutteringspolitik, at alle stillinger skal besættes med de bedst kvalificerede kandidater, uanset køn. I forbindelse med en rekruttering søger SDC at sikre, at begge køn så vidt muligt er repræsenteret blandt de kandidater, der udvælges til samtale i rekrutteringsprocessen.

På bestyrelsesniveau har ejerkredsen i 2022 ikke foretaget ændringer, som har påvirket kønssammensætningen. De otte generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er alle mænd. Dette afspejler i vidt omfang den ledelsesmæssige og ansvarsmæssige kønsfordeling i direktionerne hos SDC's aktionærer.

Det er bestyrelsens målsætning inden for fire år at opnå mindst en repræsentant for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen. Den praktiske gennemførelse heraf afhænger af den fremtidige sammensætning og interne ansvarsfordeling i direktionerne hos SDC's aktionærer. Blandt de fire medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer er to kvinder.

Kønsfordelingen for virksomhedens ansatte er stort set uændret i 2022 målt i forhold til 2021. På ledelsesniveau er kønsfordelingen i 2022 med samme procentfordeling, nemlig 62% mænd og 38% kvinder. Den forholdsmæssige andel af kvinder blandt nearshore-konsulenterne i Polen er til gengæld øget i 2022 til 8% fra 6% i 2021.

SDC er, ud fra såvel branche som en markeds-mæssig tilgang, tilfreds med den overordnede kønsfordeling, som blandt andet ligger meget tæt på den fra politisk hold ønskede fordeling på 60%/40% på ledelsesniveau.

Arbejds miljø

For SDC A/S er der indgået overenskomst med Finansforbundet i Danmark. Med udgangspunkt i gældende aftaler og normer i den finansielle sektor tilstræber SDC at danne rammerne for en kultur og et arbejdsmiljø, der tiltrækker og fastholder kompetente og engagerede medarbejdere, og som medvirker til nytænkning og udvikling til gavn for SDC's kunder, SDC og medarbejderne selv.

Medarbejderne på SDC's lokation i Ballerup suppleres af et velfungerende nearshore-setup i Polen. SDC samarbejder her med ansvarlige og anerkendte partnere og følger løbende op på, at samarbejds-partnerne efterlever deres forpligtelser omkring arbejdsforhold. Desuden har SDC stort fokus på, at de 33 fastansatte medarbejdere i den polske filial ligeledes har velordnede arbejdsforhold.

Diversitet og inklusion

Det er SDC's overbevisning, at medarbejdere med forskellige erfaringer og baggrunde er med til at øge SDC's innovations- og eksekveringskraft og dermed skabe de bedste løsninger for SDC's kunder. Af samme årsag arbejder SDC på at sikre, at der er lige muligheder for karrieremæssig udvikling – uafhængigt af køn, alder, etnicitet, religiøs overbevisning eller seksuel orientering. Områder og teams arbejder tæt sammen på tværs af Danmark og Polen, og ledere i SDC har såvel dansk som polsk og andre kulturelle baggrunde.

SDC har i 2022 fortsat arbejdet med at styrke SDC's identitet som én virksomhed, uafhængig af lokation og nationalitet. Det sker blandt andet gennem mix af medarbejdere i projekter og opgaver på tværs af landegrænser, anvendelse af samme processer og

værktøjer samt integration af polske kolleger i SDC's ledelseslag.

Et yderligere initiativ har omhandlet gennemførelsen af et antal workshops med afsæt i værktøjet, Insights Discovery Profile. Formålet har været at styrke samarbejdet på tværs ved at øge indsigten i egne og andres præferencer for blandt andet kommunikation og arbejdsstil.

SDC har desuden i 2022 søsat initiativet "Best of both worlds", som fokuserer på at finde det rette mix mellem hjemmearbejde og tilstedeværelse på loka-

tionen. Essensen er at sikre såvel sammenhæng som leverancekraft i og på tværs af teams samtidig med, at der fortsat opleves fleksibilitet hos den enkelte kollega. Kodeordet er således en fleksibel tilgang med blik for medarbejdernes behov og præferencer holdt op imod hensynet til kerneopgaven, kundebehov og teamsamarbejdet. Initiativet fortsætter i 2023.

SDC gennemfører hvert andet år en "Full Scale Engagement Survey", der måler på trivsel, motivation og arbejdsforhold blandt virksomhedens medarbejdere i Danmark og Polen. Resultaterne af seneste måling (2021) viser, at SDC opleves som en attraktiv

Sygefraværsprocent (inkl. barn syg)

Sygefraværsprocent	2022	2021
Danmark	4,11	3,47
Polen	5,66	3,06
Samlet	4,19	3,45

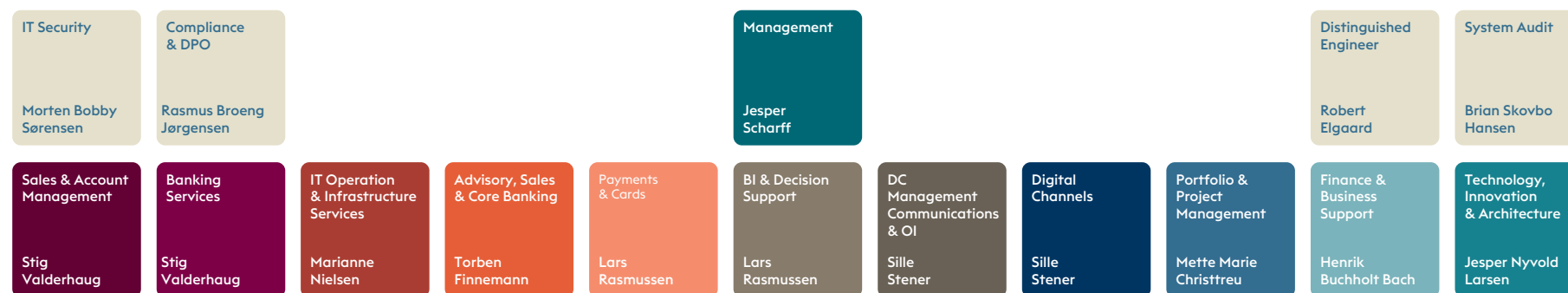
arbejdsplads på niveau med virksomheder og brancher i SDC's benchmark-gruppe (Technology, Media & Telecommunications). En faktor, der understøtter dette, er en generelt lav samlet sygefravær-procent (både egen sygdom og barn syg). For 2022 ligger den samlet på 4,19%, hvilket, trods en lille stigning efter COVID-19-pandemien, fortsat er lavt for sektoren. Den gennemsnitlige medarbejderomsætning

ved egen opsigelse er faldet fra 9% i 2021 til 7,8% i 2022, hvilket jobmarkedet taget i betragtning må siges at være tilfredsstillende.

Det lavere sygefravær i 2021 skal primært ses i sammenhæng med mere hjemmearbejde i denne periode grundet nedlukning på grund af COVID-19.

SDC har ultimo 2021 implementeret en Whistleblower-ordning, der giver medarbejderne mulighed for at tilkendegive synspunkter og observationer anonymt. Whistleblowerordningen er implementeret for både danske og polske medarbejdere.

SDC's organisation





2022



Nettoomsætning

1.703

mio. DKK



Omsætningsvækst

4%

YOY



Resultat efter skat

16,6

mio. DKK



Årets cashflow

170

mio. DKK



Kurs indre værdi

411,7



Udviklingsaktiviteter

421

mio. DKK



Udviklingsaktiviteter

42%

af samlede udviklingsaktiviteter vedrører kommerciel individuel udvikling

Økonomi

SDC's performance i 2022

2022 har været et år præget af krigen i Ukraine, energikrise og ikke mindst en høj inflation sammenholdt med et arbejdsmarked, hvor efterspørgslen efter kvalificerede it-ressourcer har været stor såvel i Danmark som i Polen.

Samtidig har 2022 været præget af en tilbagevenden til normale arbejdsforhold med fremmøde på arbejdspladsen, og i det hele taget har organisationen skullet finde tilbage i en ny balance mellem hjemmearbejde og normalt fremmøde på en af virksomhedens lokationer.

Selskabets omsætningsudvikling

Selskabets omsætning er i regnskabsåret steget med 69 mio. DKK fra 1.634 mio. DKK i 2021 til 1.703 mio. DKK i 2022 svarende til en vækst på 4%. Omsætningsvæksten kommer primært fra det norske marked og kan blandt andet henføres til opgaven med at udkonvertere Eika-bankerne samt indkonvertering af Forsvarets Personellservice og en generel stigning i aktiviteten på det norske marked.

SDC's omsætning er vokset mindre end forventet i 2022 grundet begrænsede muligheder for at tiltrække nye kvalificerede medarbejdere såvel i Danmark som i Polen, hvilket betyder, at SDC går ind i 2023 med en stor ordrebeholdning til levering i 2023 og 2024.

Omsætningsvæksten i 2022 på 69 mio. DKK målt i forhold til 2021 skyldes primært tre forhold:

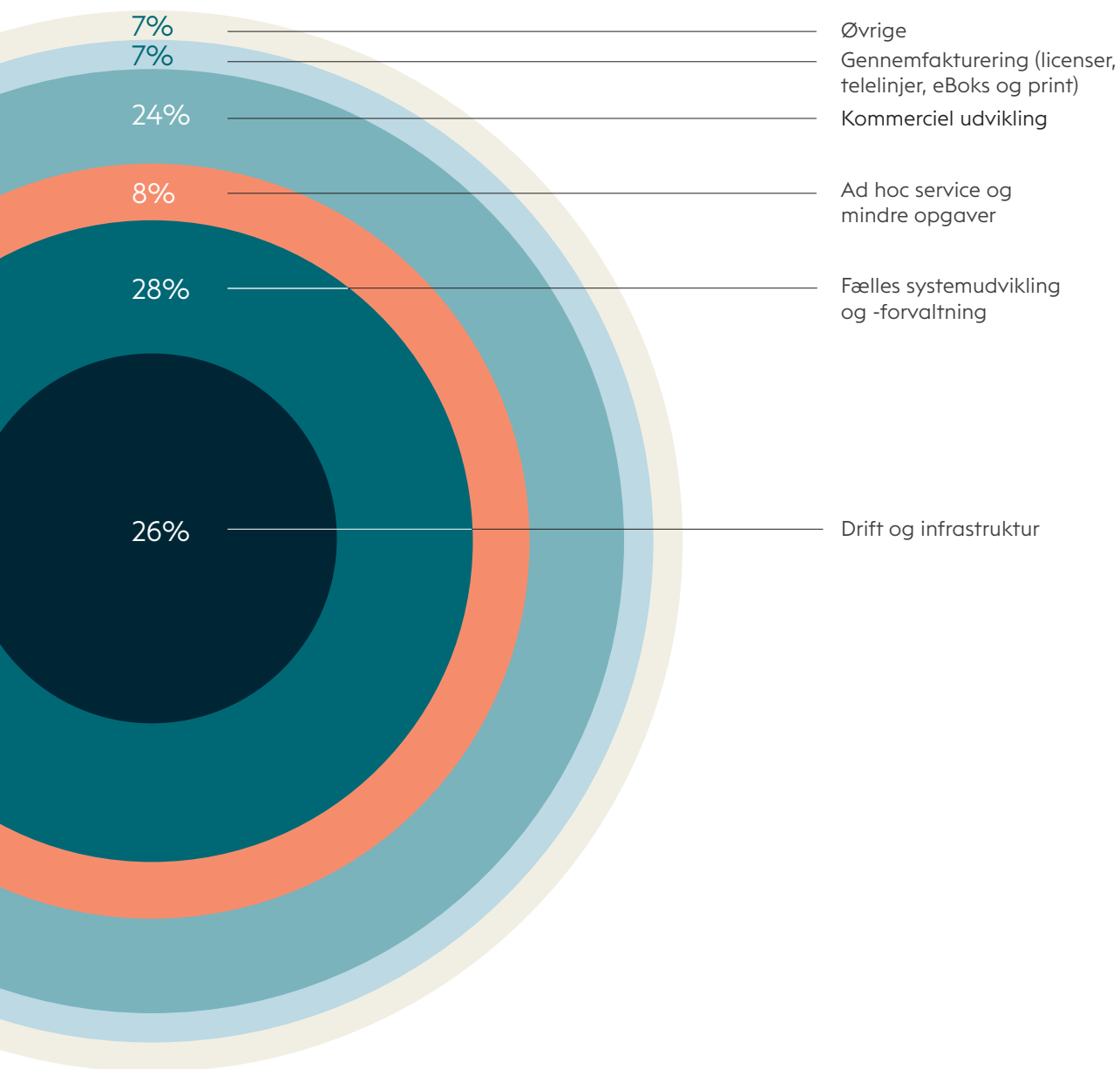
1. Prisregulering på 3% i forhold til 2021-prisniveau svarende til 44 mio. DKK.
2. Indtægter relateret til udkonvertering af Eika-bankerne svarende til ca. 20 mio. DKK.
3. En stigning i volumen på individuelle kommercielle udviklingsprojekter på 5 mio. DKK.

SDC's samlede omsætning på 1.703 mio. DKK har en geografisk fordeling i 2022, som stort set ligner tidligere år, dog med en lille forskydning mellem Norge og Danmark jf. nedenstående tabel.

Samlet omsætning

	Andel af samlet omsætning 2022	Samlet omsætning 2022 i TDKK	Andel af samlet omsætning 2021
Danmark	59%	1.003.855	61%
Norge	30%	508.773	28%
Sverige	7%	119.959	7%
Færøerne	4%	70.526	4%

Omsætningsfordeling 2022 på ydelser



SDC's omsætning fordelt på ydelsestyper er realiseret stort set uændret i forhold til tidligere år.

Ud af den samlede omsætning på 1.703 mio. DKK udfaktureres ca. 60% af omsætningen baseret på det enkelte pengeinstituts faktiske forbrug, og kun ca. 40% udfaktureres baseret på fordelingsnøgler.

Det er SDC's plan at opdatere de relaterede afregningsmodeller i takt med implementering af nye systemer, og her er det SDC's erklærede mål, at flest mulige systemer skal afregnes efter faktisk forbrug og ikke efter fordelingsnøgler.

Ændringer i SDC's kundeportefølje

Det er en naturlig del af SDC's forretning, at der løbende sker bevægelser i kundekredsen. Dette sker blandt andet gennem fusioner og opkøb på det finansielle marked.

Derfor arbejder SDC løbende på at skabe variabilitet og skalérbarhed i sit produktionsapparat og de heraf afledte omkostninger. SDC er uafhængig af store enkeltkunder og har en geografisk spredning af omsætningen på flere lande og på næsten 100 pengeinstitutter på tværs af Norden, hvorved selskabet har en stor robusthed over for bevægelser i markedet og i kundekredsen.

Som konsekvens af den igangværende konsolidering har SDC i regnskabsåret 2022 gennemført følgende fusioner for sine kunder:

- Folkesparekassen/Middelfart Sparekasse
- Jutlander Bank A/S/Sparekassen Danmark
- Arendal og Omegns Sparekasse/Østre Agder Sparebank

samt udkonverteret i alt 10 mindre Eika-banker og indkonverteret Forsvarets Personellservice.

Omsætningsfordeling

	Andel af omsætning i 2022	Beløb 2022 i TDKK	Andel af omsætning i 2021
Handlingsplan, fælles forvaltning	28%	482.206	29%
Drift og infrastruktur	26%	432.481	26%
Kommercielle opgaver	24%	397.263	25%
Ad hoc service og mindre opgaver	8%	135.760	7%
Gennemfakturering (licenser, telelinjer, eBoks og print)	7%	128.233	6%
Øvrig omsætning	7%	127.058	7%

Det forventes, at der vil ske yderligere konsolideringer såvel i Danmark som i Norge og Sverige i løbet af de kommende år.

Den norske Eika Gruppen opsagde ultimo 2020 sin aftale med SDC, og ifølge kontrakten forventes Eika Gruppen at være udkonverteret med udgangen af 2023. Af den samlede portefølje af Eika-banker er 18 mindre Eika-banker primo marts 2023 udkonverteret fra SDC, mens 35 banker i Eika Gruppen ifølge planen skal være udkonverteret inden udgangen af 2023. Der er i 2021 indgået aftale med Eika Gruppen omkring Eika-bankernes udkonvertering fra SDC. Hvis enkelte af Eika-bankerne mod forventning ikke skulle være udkonverteret med udgangen af 2023, vil disse bankers rammeaftale blive forlænget i 12 måneder på de eksisterende vilkår.

SDC arbejder aktivt på at få nye kunder. Over de senere år har SDC tiltrukket mere end 30 nye penge-

institutter, og det er forventningen, at SDC kan fastholde en fornuftig omsætning på det norske marked også efter, at Eika Gruppen har forladt SDC.

Driftsresultat

SDC's bruttoresultat er i 2022 realiseret til 862,7 mio. DKK eller 51% (2021 = 837,6 mio. DKK og 51%), så på trods af den nominelle stigning i bruttoresultatet er bruttoresultat i procent fastholdt på samme niveau som i 2021.

Resultat før skat for selskabet er i 2022 realiseret til 28,3 mio. DKK mod 22,6 mio. DKK i 2021, hvilket er 5,7 mio. DKK bedre end resultatet før skat i 2021. Resultatforbedringen skyldes et bedre driftsresultat, der blandt andet er påvirket af ekstra indtægter fra norske udkonverteringsprojekter.

Resultatforbedringen er opnået på trods af de generelle inflationsmæssige omkostningsstigninger

hen over 2022 samt stigende omkostninger til stigende compliance-krav og en konstant stigende forvaltningsbyrde.

Når SDC alligevel formår at forbedre sit resultat, skyldes det blandt andet, at SDC løbende arbejder med at tilpasse sine omkostninger og forenkle de bagvedliggende strukturer. Væsentlige elementer heri er øget anvendelse af nearshore-ressourcer i systemudvikling og ikke mindst forvaltning samt konstant optimering af underleverandør- og licensaftaler.

I 2022 blev der identificeret besparelser/omkostningsreduktioner svarende til ca. 18 mio. DKK. Disse besparelser er indarbejdet i SDC's budget for 2023 og frem. Et lignende program afvikles i 2023, og her er målet at identificere yderligere ca. 20 mio. DKK i omkostningsreduktioner, som kan høstes i forhold til SDC's budget for 2024.

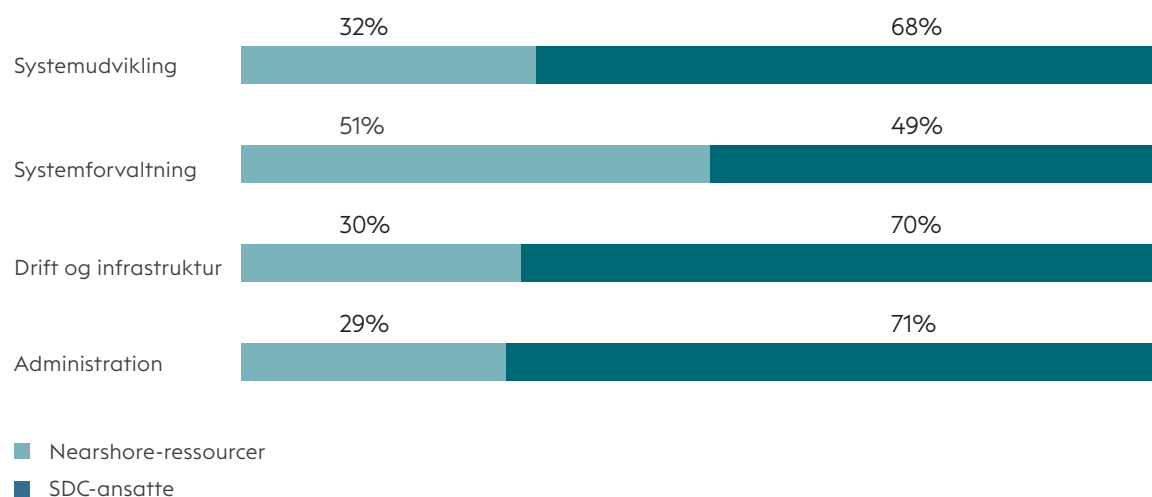
Nearshore

Det er SDC's strategi at fortsætte sin vækst i selskabets polske filial. Ultimo 2022 har SDC 33 fastansatte medarbejdere (2021 = 27) og 314 BtB-ansatte (2021 = 261) på selskabets lokation i Polen.

SDC's lokation i Polen har i endnu større grad end SDC's danske lokation været ramt af Corona i 2021, hvilket har betydet, at hovedparten af medarbejderne i Polen har arbejdet hjemmefra i størsteparten af 2021 og har derfor skullet tilpasse sig til at komme tilbage til en ny slags normal, hvor det i større grad er muligt at arbejde med en hybrid arbejdsmodel med fremmøde på SDC's kontor nogle dage og arbejde hjemmefra andre dage.

Dette skal ses i sammenhæng med, at SDC har implementeret et "flexible seating"-koncept, hvor der fremadrettet arbejdes med "flydende" arbejdspladser

Fordeling af aktiviteter 2022



Andel af aktiviteter, der udføres af nearshore-ressourcer

	2022	2021
Systemudvikling	32%	31%
Systemforvaltning	51%	50%
Drift og infrastruktur	30%	31%
Administration	29%	31%

for hovedparten af medarbejderne. Dette koncept betyder, at de polske medarbejdere i gennemsnit forventes at arbejde hjemmefra op mod 50% af tiden.

SDC har fastholdt sit fokus på nearshore i 2022 og udvidet dette ved at øge antallet af såvel BtB-konsulenter som antallet af fastansatte medarbejdere i Polen i 2022.

I 2022 har SDC oplevet, at den generelle efterspørgsel efter dygtige it-folk i Polen er steget markant i løbet af året og specielt efter Ruslands invasion af Ukraine, hvor en række virksomheder blev tvunget til at flytte deres it-nearshore-aktiviteter fra Ukraine til nabolandene, er efterspørgslen efter dygtige it-folk steget. Derfor har SDC i 2. halvår af 2022 besluttet at åbne en ny nearshore-lokation i Lissabon i Portugal for at sikre tilgang af dygtige it-kompetencer til fornuftige priser. SDC forventer at åbne sin lokation i Portugal primo 2. kvartal 2023 og starter op med en fokuseret indsats på .Net- og Java-ressourcer.

SDC er dog af den opfattelse, at for at fastholde såvel innovation som sammenhængskraft skal medarbejderne have et fast tilhørsforhold til selskabet og regelmæssigt mødes med og arbejde fysisk sammen med kollegaer. For yderligere at understøtte samarbejde på tværs har selskabet investeret i en kraftig opdatering af ICT-udstyr (Information and Communications Technology), som er fuldt integreret med Microsoft Teams, for bedre at være i stand til at understøtte projektarbejde.

Ultimo 2022 havde SDC 35% af sine ressourcer, målt på FTE, baseret i Polen, hvor de udfører en lang række opgaver i alle dele af organisationen.

Målt på leverede timer blev 36% af timerne i 2022 leveret fra Polen, mod 34% i 2021.

Generelt forventes SDC's gennemsnitlige blend rate at stabilisere sig på et niveau i 2024, hvor ca. 60% af alle forvaltningstimer og ca. 40% af alle udviklingstimer leveres af nearshore-ressourcer.

På drift og infrastruktur forventes mere end 30% af timerne i 2024 at blive leveret fra Polen. SDC's fokus på nearshore betyder, at SDC er i stand til at holde sine omkostninger på et lavere niveau end, hvis alt skulle leveres af danske ressourcer og dette på trods af, at Polen har oplevet en højere inflation end Danmark i 2022.

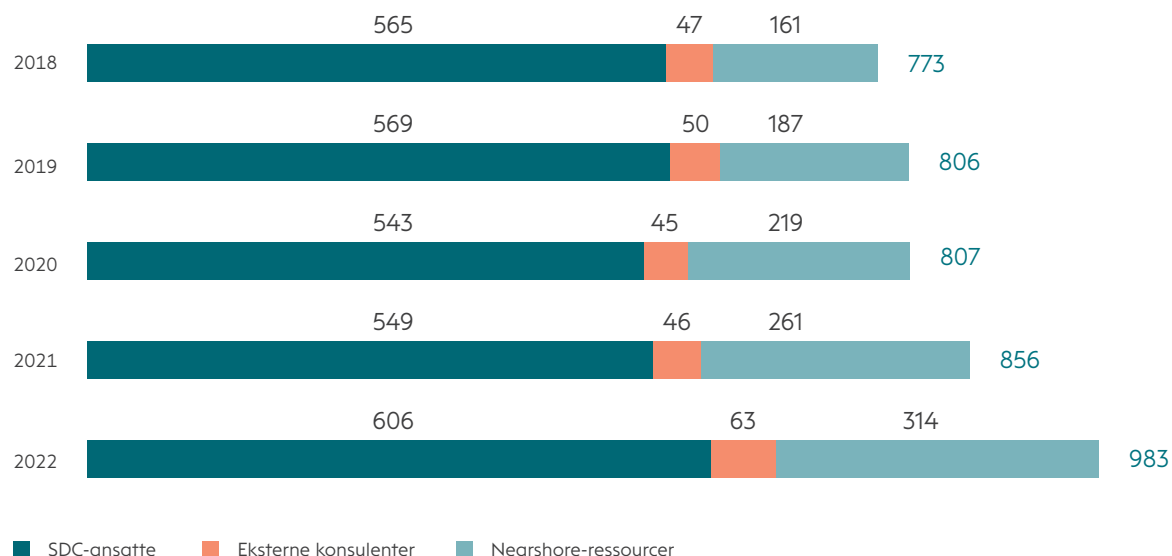
Personaleomkostninger

For regnskabsåret 2022 udgør bruttopersonaleomkostningerne 594,2 mio. DKK før overførsel til udviklingsprojekter (2021 = 557,6 mio. DKK). Ud af bruttopersonaleomkostningen udgør basisløn 78%, pensioner 9% og andre personaleomkostninger (primært lønsumsafgift) 13%. Denne omkostning er relateret til et gennemsnitligt antal medarbejdere på 583 medarbejdere i 2022.

I 2022 udgør den gennemsnitlige bruttoomkostning pr. medarbejder 1.019 TDKK p.a. (2021 = 1.008 TDKK p.a.). Det svarer til en årlig stigning på 1%. I denne sammenhæng skal nævnes, at den gennemsnitlige løn- og pensionsomkostning udgør 886 TDKK pr. medarbejder. Den almindelige overenskomstregulering i 2022 udgjorde 2%, mens lønglidning har påvirket lønsummen positivt med ca. 1% i alt. Den generelle lønglidning er finansieret via udsving mellem tidspunktet for medarbejderafgang og genansættelser i løbet af året samt i et vist omfang flytning af opgaver fra Danmark til Polen.

Af de samlede bruttopersonaleomkostninger på 594,2 mio. DKK er 91,2 mio. DKK overført til udviklingsprojekter, der aktiveres, hvorved periodens direkte

SDC's ressourcer 2017-2022 (FTE, ultimo året)



udgiftsførte personaleomkostninger realiseres til 503 mio. DKK, hvilket er indregnet i periodens resultat.

Udviklingsomkostninger

SDC's samlede udviklingsomkostninger i 2022 udgjorde 421 mio. DKK (2021 = 449 mio. DKK). Den samlede udviklingsaktivitet dækker over dels omkostninger til fællesudvikling og tilpasning af SDC's systemportefølje til kommende lov- og sektorkrav, 165 mio. DKK og 68% af udviklingsaktiviteten, og dels nyudvikling af selskabets fælles systemportefølje og systemunderstøttelse af procesoptimering i forhold til nye og eksisterende systemer i 2022 svarende til 32% af de samlede udviklingsomkostninger, eller i alt 243 mio. DKK (2021 = 241 mio. DKK).

Hertil kommer kommerciel systemudvikling til enkeltkunder, der i 2022 summede op til 178 mio. DKK (2021 = 208 mio. DKK).

På trods af konstant stigende regulatoriske krav samt det igangværende niveauskifte inden for SDC's platforme (omfattende blandt andet ny net- og mobilbankplatform (NEoS), ny rådgiverplatform (Advisor), konsolidering til et datawarehouse, BI og regnskab og en omfattende automatiseringsagenda) kan SDC gennemføre disse store investeringer med kun moderate stigninger i pengeinstitutternes indbetalinger og samme niveau for de aktiverede udviklingsomkostninger. Det skyldes, at SDC hele tiden har fokus på at optimere sin forretning og tilpasse omkostningerne inden for alle områder samt konstant driver en nearshore-agenda.



Inden for det regulatoriske område har SDC og SDC-pengeinstitutterne valgt løbende at investere i fornyelse af relevante systemer og platforme på vitale områder frem for at udskyde den nødvendige udvikling og omkostning ved at lappe på ældre løsninger. Som følge heraf har omkostningerne til compliance-betinget systemudvikling udgjort en væsentlig del af SDC's samlede handlingsplan siden 2015. Beslutningen har betydet, at omkostningsandelen til compliance-betinget udvikling har kunnet holdes stabil over årene samtidig med, at der er etableret et robust og vel-fungerende fundament til imødekommelse af fremtidige regulatoriske krav, blandt andet antihvidvask-løsninger, IFRS9-rapportering, COREP-løsninger samt CRDV-rapportering. I 2022 anvendte SDC i alt 211 mio. DKK (2021 = 212 mio. DKK) til compliance-relateret udvikling.

Afskrivninger og finansielle poster

Selskabets af- og nedskrivninger i regnskabsåret 2022 er grundlæggende på niveau med sidste regnskabsår, og således udgør de samlede af- og nedskrivninger i 2022 240,3 mio. DKK (2021 = 256,9 mio. DKK). For specifikation af afskrivningerne henvises til Note 3 i årsregnskabet, dog skal bemærkes, at SDC har foretaget en justering af den aktiverede saldo på P27-projektet som følge af den generelle udvikling på området.

Indeholdt i årets af- og nedskrivninger er primært kontinuerlige af- og nedskrivninger.

Eika Gruppens opsigelse ultimo 2020 har ikke påvirket selskabets af- og nedskrivninger i dette regnskabsår. Dette skyldes, at selskabet allerede ultimo 2020 foretog en række af- og nedskrivninger relateret til løsninger, der var specifikt rettet mod Eika Gruppen, samt nedskrivninger på platforme, som forventes udskiftet inden for en kort periode. Dette er afledt af SDC's igangværende niveauskifte på en række

centrale platforme i systemporteføljen – blandt andet SDC's gamle net- og mobilbank, der i 2023 vil blive afløst af den nye NEoS-plattform.

SDC har i 2022 realiseret finansielle omkostninger på 0,0 mio. DKK (2021 = -0,4 mio. DKK). De finansielle omkostninger i 2022 var på niveau med det realiserede niveau i 2021.

Årets resultat

Resultatet før skat for regnskabsåret 2022 udgør 28,3 mio. DKK (2021 = 22,6 mio. DKK). Årets resultat er 5,7 mio. DKK bedre end resultatet i 2021. Forbedringen skyldes et bruttoresultat, der er 25,1 mio. DKK bedre end året før. Den primære årsag til det forbedrede bruttoresultat er dels ekstra indtægter fra Eika-udkonverteringsprojektet, dels effekten af en række vel-gennemførte besparelser.

I regnskabet for 2022 er der indregnet en skattemæssig omkostning på -11,7 mio. DKK. Denne omkostning dækker dels over en nedskrivning af selskabets skattemæssige underskud til fremføring med 8,3 mio. DKK samt betaling af skat i selskabets polske filial (3,4 mio. DKK).

Egenkapital

SDC's egenkapital ultimo 2022 er opgjort til 709,2 mio. DKK mod 671,9 mio. DKK ultimo 2021. Ændringen i egenkapital fra 2021 til 2022 kan primært henføres til periodens resultat samt køb og salg af egne aktier. Selskabets kurs indre værdi for 2022 kan opgøres til kurs 411,7.

Likviditet og pengestrømme

SDC har i regnskabsåret 2022 et fald i pengestrømmen fra den primære drift. Denne blev realiseret til 354,7 mio. DKK mod 419 mio. DKK i 2021. Faldet i pengestrømmen fra den primære drift på 64,3 mio. DKK kan

primært henføres til en ændring i driftskapitalen med 50 mio. DKK.

Ultimo 2022 udgør selskabets samlede likvide beholdning 701,4 mio. DKK mod 530,9 mio. DKK ultimo 2021. Stigningen i den likvide beholdning er på 170,5 mio. DKK. Årets pengestrøm på 170,5 mio. DKK er stort set uændret i forhold til 2021, hvor årets pengestrøm var 167,2 mio. DKK. Derfor må det konkluderes, at YOY-forbedringen af selskabets pengestrøm skyldes en primo balance, der i 2022 var 166,6 mio. DKK bedre end primo balancen i 2021.

Regnskabsmæssige skøn

Årsrapporten udarbejdes ud fra forudsætninger, der på visse områder indebærer regnskabsmæssige skøn. De anvendte skøn foretages af ledelsen i overensstemmelse med regnskabspraksis og på baggrund af oplysninger og forudsætninger, som ledelsen anser for forsvarlige og retvisende, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige.

Regnskabsposter, der indeholder skøn for regnskabet, er følgende:

- Indregning af udtrædelsesgodtgørelser
- Indregning af udviklingsprojekter, hvor værdien afhænger af den fremtidige indtjening på området
- Forpligtelser relateret til salg og istandsættelse med henblik på genudlejning af ejendom
- Indregning af hensættelser til færdiggørelse af projekter
- Indregning af udskudt skatteaktiv.

Særlige risici

SDC's forretning er ikke direkte eksponeret for valutarisici, da selskabet primært har transaktioner i DKK og EUR. Alle kunder faktureres i danske kroner, og eneste væsentlige omkostning i anden valuta vil typisk være lønomkostninger i Polen samt betaling af enkelte leverancer i EUR og PLN og i mindre omfang i NOK og SEK.

I tilfælde af væsentlige omkostninger i fremmed valuta vurderes behovet for eventuel afdækning af kursudsving centralt.

De væsentligste risici i SDC vedrører driftsstabilitet i de systemer, der driftsafvikles for SDC's kunder samt datakommunikation mellem SDC og kunderne. Disse risici afdækkes via flerårige aftaler med professionelle leverandører, primært JN Data A/S på it-drift, TDC på linjer og kommunikation samt NNIT A/S på arbejdspladser og KMD på print mv.

SDC evaluerer løbende, om det er hensigtsmæssigt at gå ind i outsourcing af specifikke opgaver til specialiserede underleverandører, eller om SDC selv skal producere ydelserne – en såkaldt make-or-buy vurdering.

Egne kapitalandele

Jf. årsregnskabslovens § 77, stk. 1 skal det oplyses, at SDC ved regnskabsårets afslutning ejer egne kapitalandele jf. tabellen.

Kapitalandelene ejes kun midlertidigt frem til næste omfordeling, hvor kapitalandelene fordeles til ejerkredsen i forbindelse med selskabets årlige omfor-

SDC's beholdning af egne kapitalandele

	Antal stk.	Nominal værdi DKK	Andel af virksomhedskapitalen i procent
Erhvervede egne kapitalandele i regnskabsåret	351.782	35.178.200	20,28%
Afhændede egne kapitalandele i regnskabsåret	402.673	40.267.300	23,21%
Egne kapitalandele ultimo 2022	12.472	1.247.200	0,72%
Samlet købesum		141.210.564	
Samlet salgssum		161.874.546	

deling, hvilket sker senest fire uger efter selskabets generalforsamling.

Grunden til, at SDC i kortere perioder kan komme i en situation, hvor selskabet ejer egne kapitalandele, skyldes, at selskabet jf. vedtægterne i tilfælde af en udtrædende kunde tilbagekøber den udtrædende kundes kapitalandele for efterfølgende at sikre, at disse bliver omfordelt til selskabets øvrige kunder ved førstkommande omfordeling efter generalforsamlingen.

Alternativet til denne praksis havde været at foretage en kapitalnedsættelse.

Forventninger til fremtiden

Ved regnskabsårets afslutning den 31. december 2023 forventer SDC at realisere en omsætning på minimum 1.800 mio. DKK samt at levere et resultat efter skat i niveau +12 mio. DKK.

Det er til gengæld uvist, i hvilket omfang krigen i Ukraine samt inflationen vil påvirke SDC's forretningsomfang i 2023, herunder hvorledes SDC's polske operation vil blive påvirket.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancen dagen og frem til i dag, der påvirker de i årsrapporten gengivne regnskabsmæssige vurderinger.



Regnskab

Årsregnskab SDC 2022

Regnskabspraksis – Generelt	47
Regnskabspraksis – Resultatopgørelse	48
Resultatopgørelse	49
Noter til Resultatopgørelse	50
Regnskabspraksis – Balance	52
Balance	56
Noter til Balance	58
Egenkapitalopgørelse	63
Regnskabspraksis – Pengestrømsopgørelse	64
Pengestrømsopgørelse	65
Noter til Pengestrømsopgørelse	66

Regnskabspraksis – Generelt

Årsrapporten for SDC A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I resultatopgørelsen er værdien af eget arbejde vedrørende årets aktiverede udviklingsprojekter præsenteret på en særskilt linje benævnt "Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver". Tidligere var disse modregnet i "Personaleomkostninger". I balancen er enkelte poster under passiver reklassificeret i 2022. Sammenligningstal for 2021 er tilpasset.

Regnskabsmæssige skøn

Årsrapporten udarbejdes ud fra forudsætninger, der på visse områder indebærer regnskabsmæssige skøn. De anvendte skøn foretages af ledelsen i overensstemmelse med regnskabspraksis og på baggrund af oplysninger og forudsætninger, som ledelsen anser for forsvarlige og retvisende, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Regnskabsposter, der indeholder skøn for regnskabet, er følgende:

- Udtrædelsesgodtgørelser
- Udviklingsprojekter
- Forpligtelser relateret til salg af ejendom
- Hensættelser til færdiggørelse af projekter
- Udskudt skatteaktiv

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

SDC's filial i Polen er en integreret del af moder-selskabets aktivitet og omregnes efter temporal-metoden.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om nettoomsætning på geografiske segmenter. Selskabet afgiver ikke forretningssegmentoplysninger, idet selskabets forretningssegmenter ikke afviger indbyrdes.

Regnskabspraksis – Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når fordele og risici er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning. Derudover indregnes omkostninger til Facility Management, eksterne konsulenter, omkostninger til software mv.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter de personaleomkostninger i året, som indregnes i kostprisen for selskabets udviklingsprojekter i balancen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse, administration samt omkostninger til lokaler, salg, konsulentbistand og kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger, herunder lønsumsafgift.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser".

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske dattervirksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Resultatopgørelse

Note	TDKK	2022	2021
1	Nettoomsætning	1.703.113	1.633.776
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-866.705	-806.903
	Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	91.195	88.545
	Andre eksterne omkostninger	-64.864	-77.766
	Bruttoresultat	862.739	837.652
2	Personaleomkostninger	-594.167	-557.617
3	Af- og nedskrivninger	-240.253	-256.913
	Resultat før finansielle poster	28.319	23.122
	Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser	1.812	1.738
4	Andre finansielle indtægter	1.458	217
5	Øvrige finansielle omkostninger	-3.265	-2.440
	Resultat før skat	28.324	22.637
6	Skat af årets resultat	-11.726	-9.036
7	Årets resultat	16.598	13.601

Noter – Resultatopgørelse

1: Nettoomsætning

TDKK	2022	2021
Leverance, Danmark	1.003.855	996.655
Leverance, Norge	508.773	456.500
Leverance, Sverige	119.959	112.819
Leverance, Færøerne	70.526	67.802
	1.703.113	1.633.776

2: Personaleomkostninger

TDKK	2022	2021
Lønninger	465.453	441.718
Pensioner	52.178	47.763
Andre personaleomkostninger	76.536	68.136
	594.167	557.617
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	6.226	6.078
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	583	553

Med henvisning til ÅRL § 98b vises vederlag til direktion og bestyrelse samlet.

3: Af- og nedskrivninger

TDKK	2022	2021
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	223.581	216.277
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	8.534	5.808
Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	8.138	34.828
	240.253	256.913

Noter – Resultatopgørelse

4: Finansielle indtægter

TDKK	2022	2021
Renteindtægter	1.458	0
Andre finansielle indtægter	0	217
	1.458	217

5: Finansielle omkostninger

TDKK	2022	2021
Renteomkostninger	1.940	0
Andre finansielle omkostninger	1.325	2.440
	3.265	2.440

6: Skat af årets resultat

TDKK	2022	2021
Årets aktuelle skat	3.277	3.276
Årets udskudte skat	8.315	5.901
Regulering af skat vedrørende tidligere år	134	-141
	11.726	9.036

7: Resultatdisponering

TDKK	2022	2021
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.812	1.738
Overført resultat	14.786	11.863
	16.598	13.601

Regnskabspraksis – Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter og øvrige immaterielle rettigheder

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder, dog maksimalt 10 år.

Immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Softwarelicenser afskrives lineært over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Regnskabspraksis – Balance

Bygninger	50 år
Installationer i bygninger	10-15 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten behandles som finansiel leasing. Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med

operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Kapitalinteresser

Kapitalinteresser, der er associerede virksomheder, indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posterne "Kapitalinteresser" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalinteresser henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresser.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Regnskabspraksis – Balance

Igangværende servicekontrakter

Igangværende servicekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte servicekontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte servicekontrakt.

Når salgsværdien på en servicekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Den enkelte servicekontrakt indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de servicekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af

summen af de servicekontrakter, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter aktiverede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte, til udlodning eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses reserven og overføres direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, tilbageføres den del af reserven, der svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, reetableres reserven. Reserven reduceres med løbende afskrivninger på de aktiverede udviklingsomkostninger.

Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

Regnskabspraksis – Balance

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når der som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen er en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Balance – Aktiver

Note	TDKK	2022	2021
	Anlægsaktiver		
8	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	533.833	534.249
	Erhvervede patenter	0	0
	Udviklingsprojekter under udførelse	244.995	270.422
		778.828	804.671
9	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	1.874	1.874
	Produktionsanlæg og maskiner	4.382	12.059
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.813	0
		8.069	13.933
10	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalinteresser	68.072	69.781
	Andre tilgodehavender	7.115	7.045
		75.187	76.826
	Anlægsaktiver i alt	862.084	895.430
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Færdigvarer og handelsvarer	764	619
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	102.411	107.581
	Andre tilgodehavender	28.771	48.493
11	Udskudt skatteaktiv	28.103	36.418
12	Periodeafgrænsningsposter	102.406	91.322
		261.691	283.814
	Likvide beholdninger	701.370	530.945
	Omsætningsaktiver i alt	963.825	815.378
	AKTIVER I ALT	1.825.909	1.710.808

Balance – Passiver

Note	TDKK	2022	2021
13	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	173.492	173.492
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	10.413	9.644
	Reserve for udviklingsomkostninger	607.486	623.337
	Overført resultat	-82.220	-134.564
	Egenkapital i alt	709.171	671.909
	Hensatte forpligtelser		
14	Andre hensatte forpligtelser	143.725	155.464
	Hensatte forpligtelser i alt	143.725	155.464
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	184.049	176.360
	Selskabsskat	1.516	2.396
	Anden gæld	79.112	88.681
15	Periodeafgrænsningsposter	708.336	615.998
		973.013	883.435
	Gældsforpligtelser i alt	973.013	883.435
	PASSIVER I ALT	1.825.909	1.710.808
16	Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
17	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
18	Nærtstående parter		

Noter – Balance

8: Immaterielle anlægsaktiver

TDKK	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede patenter	Udviklingsprojekter under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	929.312	115.360	270.422	1.315.094
Tilgang i årets løb	0	0	205.875	205.875
Overførsler i årets løb	231.050	0	-231.050	0
Kostpris 31. december 2022	1.160.362	115.360	245.247	1.520.969
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-395.063	-115.360	0	-510.423
Årets afskrivninger	-231.466	0	-252	-231.718
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-626.529	-115.360	-252	-742.141
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	533.833	0	244.995	778.828

Færdiggjorte udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger aktiveres i balancen, når de er medgået til nyudvikling af produkter eller forbedring af eksisterende produkter, der giver en reel øget brugsværdi for brugeren. Selskabets aktiverede udviklingsprojekter gennemgås løbende for indikationer på værdiforringelse. Såfremt dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

Noter – Balance

9: Materielle anlægsaktiver

TDKK	Grunde og bygninger	Produktions-anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2022	1.874	50.633	7.867	60.374
Tilgang i årets løb	0	577	1.990	2.567
Afgang i årets løb	0	-33.029	-7.628	-40.657
Reguleringer	0	-275	0	-275
Kostpris 31. december 2022	1.874	17.906	2.229	22.009
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	0	-38.574	-7.867	-46.441
Årets afskrivninger	0	-8.357	-177	-8.534
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	31.274	7.628	38.902
Reguleringer	0	2.133	0	2.133
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	0	-13.524	-416	-13.940
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	1.874	4.382	1.813	8.069

Noter – Balance

10: Finansielle anlægsaktiver

TDKK	Kapitalinteresser	Andre tilgodehavender	I alt
Kostpris 1. januar 2022	60.137	7.045	67.182
Tilgang i årets løb	0	70	70
Afgang i årets løb	-2.478	0	-2.478
Kostpris 31. december 2022	57.659	7.115	64.774
Værdiregulering 1. januar 2022	9.644	0	9.644
Afgang i årets løb	-1.043	0	-1.043
Årets resultat	1.812	0	1.812
Værdiregulering 31. december 2022	10.413	0	10.413
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	68.072	7.115	75.187

Kapitalinteresser i associeret virksomhed specificeres således:	Hjemsted	Stemme- og ejerandel
JN Data A/S	Silkeborg	19,08%

11: Udskudt skatteaktiv

TDKK	2022	2021
Udskudt skatteaktiv 1. januar	36.418	42.319
Justering af udskudt skat	-8.315	-6.000
Valutakursændringer	0	99
	28.103	36.418

Det indregnede skatteaktiv består primært af udskudt skat vedrørende skattemæssige underskud til fremførsel i Danmark. Selskabet har et ikke-indregnet skatteaktiv på TDKK 57.803 (2021: TDKK 44.748).

Selskabet har udarbejdet en plan for udnyttelse af det indregnede skatteaktiv. Det indregnede skatteaktiv forventes udnyttet inden for de kommende 10 år.

Noter – Balance

12: Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres i det væsentligste af forudbetalte omkostninger vedrørende software- og servicekontrakter mv. samt lønninger.

13: Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.734.920 stk. aktier à nominelt DKK 100. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Selskabets egne aktieandele udgør nominelt TDKK 1.247 svarende til 0,72% af selskabets samlede kapital.

TDKK	2022	2021
Selskabskapitalen har udviklet sig således:		
Selskabskapital	173.492	173.492

14: Andre hensatte forpligtelser

Andre hensættelser pr. 31. december 2022 omfatter forpligtelser til færdiggørelse af projekter og forpligtelser relateret til salg af ejendom.

TDKK	2022	2021
Andre hensatte forpligtelser	143.725	155.464
	143.725	155.464

15: Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

16: Honorar til revisor på generalforsamlingen

TDKK	2022	2021
Ydelser		
Lovpligtig revision	681	675
Erklæringsopgaver med sikkerhed	686	813
Andre ydelser	46	28
	1.413	1.516

Noter – Balance

17: Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

SDC A/S var administrationsselskab for sambeskatning af de danske selskaber i koncernen til og med 2020.

SDC A/S hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv.

Selskabet hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

SDC A/S har indgået aftaler med serviceleverandører om levering af serviceydelser på it-området og husleje.

Ved udtræden af disse aftaler er SDC A/S forpligtet til samlet at betale 318 mio. DKK.

18: Nærtstående parter

SDC A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

- Selskabets direktion og bestyrelse og disses nære familiemedlemmer.
- Andre ledelsesmedlemmer og disses nære familiemedlemmer.
- JN Data A/S (associeret virksomhed).
- Sparekassen Danmark (betydelig indflydelse).
- Sparekassen Kronjylland (betydelig indflydelse).
- Lån & Spar Bank A/S (betydelig indflydelse).

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter har desuden omfattet ordinært salg af serviceydelser og management fee.

TDKK	2022
Salg af serviceydelser	549.045
Tilgodehavender (præsenteret i "Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser")	27.329
Modtagne forudbetalinger	245.686
Køb af serviceydelser	380.667
Gæld (præsenteret i "Leverandører af varer og tjenesteydelser")	47.460
Foretagne forudbetalinger	27.067
Lønninger og andre personaleomkostninger til andre ledelsesmedlemmer	18.729

Vederlag til bestyrelse og direktion fremgår af note 2.

Egenkapitalopgørelse

TDKK	Virksomheds- kapital	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdi metode	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	173.492	9.644	623.337	-134.564	671.909
Regulering 1. januar 2022	0	0	4.306	-4.306	0
Køb af egne kapitalandele	0	0	0	-141.211	-141.211
Salg af egne kapitalandele	0	0	0	161.875	161.875
Årets af- og nedskrivninger	0	0	-180.740	180.740	0
Årets udviklingsomkostninger	0	0	160.583	-160.583	0
Salg af kapitalandele i kapitalinteresser	0	-1.043	0	1.043	0
Overført via resultatdisponering	0	1.812	0	14.786	16.598
Egenkapital 31. december 2022	173.492	10.413	607.486	-82.220	709.171

Regnskabspraksis – Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaf-

felsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Pengestrømsopgørelse

Note	TDKK	2022	2021
	Årets resultat	16.598	13.601
	Pengestrøm fra primær drift før ændring i driftskapital	16.598	13.601
19	Reguleringer	251.871	266.246
20	Ændring i driftskapital	92.382	142.392
	Pengestrøm fra primær drift	360.851	422.239
	Renteindbetalinger og lignende	1.458	217
	Renteudbetalinger og lignende	-3.265	-2.252
	Betalt selskabsskat	-4.292	-1.162
	Pengestrøm fra driftsaktivitet	354.752	419.042
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-205.875	-219.891
	Køb af materielle anlægsaktiver	-2.567	-8.199
	Salg af kapitalandele i kapitalinteresser	3.521	0
	Andre tilgodehavender	-70	0
	Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-204.991	-228.090
	Kapitalejerne:		
	Køb og salg af egne kapitalandele netto	20.664	-23.764
	Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	20.664	-23.764
	Årets pengestrøm	170.425	167.188
	Likvider, primo	530.945	363.757
	Likvider, ultimo	701.370	530.945

Noter – Pengestrømsopgørelse

19: Pengestrømsopgørelse – reguleringer

TDKK	2022	2021
Finansielle indtægter	-1.458	-217
Finansielle omkostninger	3.265	2.252
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	240.253	256.913
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser	-1.812	-1.738
Skat af årets resultat	11.726	9.036
Andre reguleringer	-103	0
	251.871	266.246

20: Pengestrømsopgørelse – ændring i driftskapital

TDKK	2022	2021
Ændring i varebeholdninger	-145	39
Ændring i tilgodehavender	13.808	-21.199
Ændring i andre hensatte forpligtelser	-11.739	11.965
Ændring i leverandører mv.	7.689	80.583
Ændring i anden gæld	-9.570	-13.261
Ændring i periodeafgrænsningsposter	92.339	84.265
	92.382	142.392

Udgivet af SDC A/S
Maj 2023

Design: Per Christiansen Design
Tryk: Dystan & Rosenberg
Fotos: iStockphoto & Gettyimages



SDC

Borupvang 1A
DK 2750 Ballerup
www.sdc.dk